

# **REGULAMIN NOCLEGOWNI**

## **DLA**

### **OSÓB BEZDOMNYCH W NYSIE**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Noclegownia jest jednostką organizacyjną Spółdzielni Socjalnej „Parasol”.
2. Noclegownia dysponuje schronieniem dla 60 osób bezdomnych, z możliwością zwiększenia miejsc.
3. Noclegownia funkcjonuje w sposób ciągły przez 7 dni w tygodniu, w godzinach od 18.00 do 8.00.
4. W razie bardzo złych warunków atmosferycznych: uporczywe upały, ulewy, ciągły deszcz i mróz, w godzinach od 8.00 do 18.00 w Noclegowni czynna jest Świetlica.
5. Noclegownia zapewnia całodobowe schronienie osobom bezdomnym, które nie kwalifikują się do leczenia szpitalnego, a nie są w stanie z uwagi na stan zdrowia funkcjonować samodzielnie – decyzję o tym podejmuje lekarz na wniosek kierownika Noclegowni.
6. Po uprzednich ustaleniach z kierownikiem w Noclegowni, w godzinach od 8.00 do 18.00 mają prawo przebywać osoby bezdomne wykonujące prace gospodarcze na rzecz placówki.
7. Pracą merytoryczną Noclegowni kieruje kierownik.
8. Bezpośredni nadzór nad Noclegownią i Świetlicą Noclegowni sprawuje Prezes Spółdzielni Socjalnej „Parasol”.

#### **II. PRAWO POBYTU**

1. Prawo pobytu w Noclegowni mają osoby bezdomne, skierowane przez Dyrektora OPS w Nysie, jeżeli:
  - a) posiadają ostatnie miejsce zameldowania na pobyt stały w Nysie,
  - b) w innych uzasadnionych przypadkach.

Pierwszeństwo w przyjęciu mają osoby posiadające ostatnie stałe zameldowanie w gminie Nysa, niepełnosprawne, w podeszłym wieku oraz osoby, które zamieszkiwały na terenie Gminy Nysa.

2. Osoba skierowana do Noclegowni zobowiązana jest do zapoznania się i przestrzegania niniejszego Regulaminu, co potwierdza na piśmie.

3. Osoba bezdomna zgłaszająca się do Noclegowni zobowiązana jest (o ile posiada), do okazania dyżurnemu dowodu tożsamości lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
4. Pobyt w Noclegowni jest odpłatny. Zasady odpłatności za pobyt w Noclegowni reguluje załącznik nr 1 do Regulaminu „Zasady odpłatności za pobyt w Noclegowni w Nysie”.
5. Niezależnie od przypadków określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej prawo pobytu w Noclegowni może zostać uchylone przez kierownika Noclegowni z powodu:
  - a) pobytu przekraczającego 6 miesięcy, przy jednoczesnym braku zaangażowania we współtworzenie i realizowanie Indywidualnego Programu Wychodzenia z Bezdomności
  - b) nieprzestrzegania zapisów niniejszego regulaminu,
  - c) nierealizowania postanowień zawartych w Indywidualnym Programie Wychodzenia z Bezdomności (art. 49 ustawy z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej).
6. W przypadkach uzasadnionych pobyt w Noclegowni może zostać przedłużony o czym zadecydują wspólnie Kierownik Noclegowni, Dyrektor OPS, Kierownik Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Nysie, Prezes Spółdzielni Socjalnej „Parasol”.

### **III. PRAWA OSOBY ZAKWATEROWANEJ W NOCLEGOWNI.**

1. Osoba zakwaterowana w Noclegowni ma prawo korzystać z łazienki i urządzeń będących na wyposażeniu tj. pralki, sprzętów RTV, sprzętów gospodarstwa domowego.
2. Osobie przyjętej do Noclegowni zapewnia się: łóżko, ręcznik, pościel, środki higieny osobistej, możliwość przygotowania we własnym zakresie ciepłego napoju i posiłku oraz odzież w miarę możliwości.
3. Mieszkaniec Noclegowni otrzymuje 1 ciepły posiłek w ramach świadczeń pomocy społecznej lub uzyskuje informację o możliwości zakupu ciepłego posiłku w przypadku, gdy posiada kryterium dochodowe nie uprawniające go do świadczeń pomocy społecznej.
4. Mieszkaniec ma prawo do codziennego otrzymania śniadania i kolacji, na które składają się artykuły żywnościowe, jakimi dysponuje w tym czasie Noclegownia.
5. Noclegownia finansuje chorym osobom bezdomnym leki zalecone przez lekarza w przypadku, gdy z własnych środków pozostałych po uiszczeniu opłaty za pobyt w Noclegowni nie mogą zrealizować recept.
6. Mieszkaniec Noclegowni ma prawo do składania skarg i wniosków dotyczących działalności placówki do Prezesa Spółdzielni Socjalnej „Parasol”, Dyrektora OPS w Nysie oraz Kierownika Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Nysie.

#### **IV. OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA NOCLEGOWNI**

1. Mieszkaniec Noclegowni zobowiązany jest do:
  - a) poinformowania w czasie przeprowadzenia wywiadu środowiskowego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na jego bezdomność,
  - b) współpracy w opracowaniu planu pomocowego mającego na celu rozwiązanie trudnej sytuacji życiowej,
  - c) realizowania kontraktu określającego kolejne działania mające na celu poprawę swojej sytuacji życiowej.
  
2. Osoba skierowana do Noclegowni zobowiązana jest do:
  - a) przestrzegania przepisów porządkowych oraz wykonywania poleceń porządkowych wydawanych przez kierownika i/ lub osobę wyznaczoną przez kierownika do wydawania poleceń,
  - b) informowania o nieobecnościach w placówce przez czas dłuższy niż 24 godziny,
  - c) informowania o każdej zmianie swojej sytuacji osobistej i majątkowej, podjęciu pracy zarobkowej, wysokości dochodu itp.

#### **V. PRZEPISY PORZĄDKOWE**

1. Przyznanie miejsca noclegowego dla osób bezdomnych posiadających ostatnie stałe zameldowanie w gminie Nysa następuje w formie skierowania Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie do Noclegowni. W przypadku osób bezdomnych posiadających ostatnie stałe zameldowanie poza gminą Nysa, przyznanie miejsca noclegowego następuje, po wcześniejszym uzgodnieniu pokrycia kosztów pobytu w Noclegowni dla bezdomnych w Nysie z właściwym miejscowo OPS.
2. Pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie uzgadnia ww. kwestie z Kierownikiem i/ lub Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej z danej gminy, w której osoba bezdomna posiada ostatnie stałe zameldowania.
3. W przypadku negatywnej decyzji kierownika lub Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej wobec osoby bezdomnej spoza gminy Nysa w sprawie pokrywania kosztów pobytu w Noclegowni dla bezdomnych w Nysie, decyzją kierownika Noclegowni w Nysie bezdomny musi opuścić ww. miejsce.
4. W sytuacjach szczególnych (nieczynny OPS, itd.) o przyjęciu do Noclegowni decyduje kierownik Noclegowni.
5. Na terenie Noclegowni obowiązuje cisza nocna w godzinach od 22.00 do 6.00. Wyjątek mogą stanowić osoby pracujące, które zgłaszają dyżurnemu w Noclegowni godzinę przyścia i wyjścia.
6. Decyzję w sprawie wyboru miejsca do spania podejmuje kierownik Noclegowni kierując się wiekiem i stanem zdrowia osoby korzystającej z noclegu.

7. W przypadku nieobecności w Noclegowni przez 2 kolejne noce bez usprawiedliwienia, osoba zajmuje miejsce do spania wskazane przez kierownika Noclegowni.
8. W chwili opuszczenia przez osobę bezdomną Noclegowni bez usprawiedliwienia na okres powyżej 1 miesiąca, pozostawione rzeczy osobiste zostają wyłomowane, co zostaje potwierdzone protokołem likwidacji. Przedmioty uznane za wartościowe, zostaną przekazane do depozytu.
9. Na terenie Noclegowni obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia i picia alkoholu lub zażywania środków odurzających.
10. Na terenie Noclegowni obowiązuje zakaz palenia papierosów, poza miejscem do tego wyznaczonym.
11. Na terenie Noclegowni zabrania się zakłócania spokoju, wszczynania awantur i kłótni. Wszelkie spory między osobami korzystającymi z w/w placówki należy rozstrzygać polubownie, bez użycia „siły fizycznej”. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia powiadomić należy Policję.
12. Osoby stosujące wobec innych bezdomnych wulgaryzmy, przemoc fizyczną i psychiczną mogą być dyscyplinarnie zobowiązane do wykonywania dodatkowych obowiązków porządkowych na terenie Noclegowni, a w konsekwencji braku poprawy zostaną wydalone z Noclegowni.
13. Zabrania się używania grzałek, grzejników, otwartego ognia oraz wykonywania czynności stwarzających zagrożenie pożarowe - pod rygorem wydalenia z placówki.
14. Osoby mogą korzystać z jednego wspólnego odbiornika TV, jednocześnie mogą posiadać prywatne radioodbiorniki. Używanie sprzętu RTV nie może zakłócać ciszy nocnej i pobytu innym osobom.
15. Zabrania się przechowywania w pokojach noclegowych oraz na terenie Świetlicy żywności. Żywność (tylko nadająca się do spożycia), można przechowywać w lodówce, w kuchni Noclegowni.
16. Żywność przetrzymywana w lodówkach, będąca prywatną własnością, podlega cotygodniowym przeglądom, w obecności kierownika, w celu usunięcia artykułów przeterminowanych i nieświeżych.
17. Pracownicy Noclegowni i wyznaczeni dyżurni mają prawo kontrolować zawartość wnoszonych na teren obiektów toreb, reklamówek jak również stan trzeźwości alkoholowej i narkotykowej osób korzystających z pobytu w placówce.
18. Na terenie Noclegowni można przechowywać tylko niezbędne rzeczy osobiste i odzież stosowną do pory roku. Pracownicy mają prawo usuwać nagromadzoną zbędną odzież, obuwie lub inne przedmioty, jednocześnie informując właściciela o ich usunięciu.
19. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są dbać o czystość i porządek na terenie obiektu i wokół niego. Miejsca noclegowe utrzymują w czystości ich użytkownicy, a pomieszczenie wspólne ( korytarz, WC, kuchnia, łazienka) oraz teren

wokół sprzątaję wyznaczeni dyżurni zgodnie z grafikiem dyżurów ustalonym przez kierownika.

20. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są dbać o swój wygląd zewnętrzny, higienę osobistą, kulturę słowa i zachowania.
21. Osoby korzystające z Noclegowni zobowiązane są szanować mienie oraz zgłaszać kierownikowi zauważone usterki i zniszczenia. Za wyrządzoną szkodę osoba ponosi odpowiedzialność materialną.
22. Użytkownicy Noclegowni zobowiązani są przestrzegać przepisów BHP oraz przeciwpożarowych.
23. Kierownik Noclegowni zgodnie z ustalonym grafikiem wyznacza osoby do pełnienia dyżurów mających m.in. pomoc innym bezdomnym znajdujących się w trudnej sytuacji zdrowotnej (przynoszenie obiadów, oraz zobowiązani będą do otaczania opieką innych bezdomnych mających problem w wykonywaniu czynności życiowych).
24. Kierownik Noclegowni wyznacza osobę porządkową do której zadań należy:
25. kontrolowanie stanu trzeźwości alkomatem;
26. kontrolowanie osoby podejrzanej o bycie pod wpływem narkotyków testem narkotykowym;
27. przydzielania obowiązków osobom pozostającym w Noclegowni po godzinie 8 rano;
28. dbania o mienie ośrodka;
29. przestrzegania przepisów BHP;
30. utrzymywania higieny osobistej;
31. przestrzegania ciszy nocnej w godzinach 22.00 – 6.00;
32. respektowania praw innych do prywatności i szacunku oraz przestrzegania innych powszechnie uznanych zasad współżycia społecznego;
33. stosowania się do poleceń kierownika Noclegowni.
34. Osoba pełniąca dyżur zobowiązana jest do egzekwowania przestrzegania regulaminu przez osoby przebywające w placówce oraz odpowiada pod groźbą kary wydalenia z Noclegowni za nieregulaminowe wpuszczanie na jej teren osób pod wpływem alkoholu.
35. Osoby zdolne do pracy, są kierowane na zasadzie umowy wolontariackiej do pracy, dzięki której cała społeczność osób bezdomnych z Noclegowni zyskuje wymierne korzyści rzeczowe lub korzyści w postaci usług.
36. Osoby zdolne do pracy, notorycznie uchylające się od pracy na rzecz współmieszkańców mogą zostać na czas określony wydalone z placówki.
37. Spółdzielnia Socjalna „Parasol” i jej pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za przedmioty wartościowe i dokumenty przechowywane i wnoszone na teren placówki.

38. Osoby korzystające z Noclegowni w przypadku nieprzestrzegania niniejszego regulaminu a zwłaszcza za:
39. stosowanie przemocy fizycznej wobec współmieszkańców,
  40. zgłaszanie się do placówek w stanie nietrzeźwym,
  41. spożywanie alkoholu na terenie placówki lub w ich sąsiedztwie,
  42. zażywanie na terenie placówki środków odurzających;
  43. odmawianie wykonania polecenia pracowników (w tym opuszczenia Noclegowni);
  44. odmawianie pracy wolontariackiej;
  45. zachowywanie się w sposób zagrażający bezpieczeństwu osób i mienia;
  46. stwarzanie konieczności interwencji Policji.
  47. mogą zostać usunięte z Noclegowni przez kierownika placówki.
48. Osoby korzystające z noclegu ponoszą pełną odpowiedzialność materialną i zobowiązane są do uregulowania należności w pełnej wysokości za wszelkiego rodzaju spowodowane przez siebie uszkodzenia, zniszczenia lub utratę przedmiotów stanowiących wyposażenie pomieszczeń lub utratę przedmiotów oddanych im do osobistego użytkowania.

**Załącznik nr 1 do regulaminu Noclegowni w Nysie.**

#### **ZASADY ODPLATNOŚCI ZA POBYT W NOCLEGOWNI W NYSIE**

1. **Miesięczna odpłatność za pobyt w Noclegowni wynosi – 750,00 złotych, a doba – 25,00 złotych.**
2. **W przypadku krótszego pobytu w Noclegowni, niż cały miesiąc, odpłatność ustalana jest w następujący sposób:**
  - a. **ilość dni pobytu x 25,00 zł = odpłatność**
3. **Osoby bezdomne przebywające w Noclegowni, zobowiązane są do odpłatności za pobyt w wysokości 70% posiadanego dochodu, nie więcej niż 750,00 zł.**
4. **Osoby, które uzyskują dochody z tytułu wykonywania legalnych dodatkowych prac zarobkowych zobowiązane są do przekazania różnicy między pełną odpłatnością za pobyt w Noclegowni wynoszącą 750, 00 zł, a wnoszoną indywidualną opłatą, jednak nie więcej niż 70% uzyskanego dochodu.**
5. **Opłatę za pobyt w noclegowni za dany miesiąc należy uiszczać w terminie ustalonym przez kierownika Noclegowni. Kierownik na piśmie wskaże każdemu jego indywidualny termin, w którym ma on obowiązek uiścić należną opłatę.**

- 6. W razie nie uiszczenia opłaty za pełny pobyt w miesiącu do ostatniego dnia tego miesiąca, mieszkaniec Noclegowni ma nakaz opuszczenia placówki pierwszego dnia następnego miesiąca.**
- 7. W przypadku pobytu w Noclegowni od dowolnego dnia miesiąca, termin uiszczenia opłaty mija w 30-tym dniu pobytu, a brak wniesienia opłaty skutkuje nakazem opuszczenia placówki w dniu następnym po tej dacie.**
- 8. Osoby uiszczające opłatę za pobyt w Noclegowni otrzymują każdorazowo potwierdzenie wpłaty.**
- 9. Przewiduje się częściowe lub całkowite zwolnienie z opłaty za pobyt w Noclegowni osobę, która wnosi na rzecz placówki wkład pracy daleko wychodzący poza zwykłe czynności dnia codziennego wykonywane dla całej społeczności osób bezdomnych.**
- 10. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu osoby bezdomnej z odpłatności za pobyt w Noclegowni podejmuje Prezes Spółdzielni Socjalnej „Parasol” na podstawie wniosku Kierownika placówki.**